SIVE

Protocollo assolto
in modalità informatica

Spett.le
**Certiquality Srl**
Via G. Giardino, 4
Milano (MI)

*a mezzo PEC:* certipec@pec.certiquality.it

Oggetto: **AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 DEL SERVIZIO DI CERTIFICAZIONE DI SISTEMI DI GESTIONE AZIENDALE.**

**CONFERMA ORDINE**

CIG BD0D26EC54
CODICE GARA PORTALE APPALTI G01935

ORDINE

Si fa seguito alla determina a contrarre prot. GEN/7512/2026 del 21/09/2026, che assume valenza di decisione di contrarre ex art. 17, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo, per confermare l'ordine di affidamento del servizio in oggetto come indicato nei VS preventivi pervenuti alla scrivente Stazione Appaltante a mezzo mail e acquisiti agli atti con prot. GEN/6134/2026 del 22/06/2026.

IMPORTO DEL SERVIZIO

L'importo stimato del servizio è di € 36.900 oltre IVA, precisando che l'importo effettivo sarà definito a consuntivo in base alle prestazioni erogate con applicazione dei prezzi unitari indicati nei preventivi citati in precedenza.

FATTURAZIONE, PAGAMENTI E TRACCIABILITÀ

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni sulla tracciabilità dei pagamenti ai sensi dell'art. 3 comma 7 della legge n. 136/2010 si comunica che l'ordine è identificato dal codice CIG BD0D26EC54 e tale codice dovrà essere indicato in fattura.

Per consentire di dar corso ai previsti pagamenti nel rispetto della norma suddetta, si invita quindi a comunicare con nota a firma del legale rappresentante (allegando fotocopia del documento di identità del firmatario):

- estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'art. 3 della legge n. 136/2010, specificando se lo stesso è "dedicato" o meno allo specifico contratto;
- generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

Si informa inoltre che gli affidatari sono tenuti a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Pagamento con bonifico bancario 30 giorni data fattura fine mese, previa verifica della corretta esecuzione del servizio.

Per attività di cui al punto 1 del ciclo di certificazione l'importo viene fatturato per il 50% al termine dello Stage 1 e per altro 50% al termine dello Stage 2.

Per le attività di cui al punto 2 e 3 del ciclo di certificazione al termine di ogni attività di audit.

Si richiede fatturazione a parte (sia per gli acconti che per la fatturazione finale) per la certificazione ISO 45001, in quanto tale attività verrà finanziata in parte da Sive e in parte mediante i fondi del BANDO ISI-INAIL 2024.

Si invita pertanto a inserire in tali fatture le seguenti informazioni:

- Numero di preventivo: OFF-39140-J8V3M0 Rev 1;
- Descrizione precisa delle spese sostenute;
- Oltre al CIG, inserire la dicitura "CUP E18B25002000003"

Si avvisa che a seguito dell'introduzione della fatturazione elettronica le fatture con CIG errato o mancante verranno respinte; ciò comporterà emissione di nota di credito e successiva fattura corretta, Vi chiediamo pertanto di prestare la massima attenzione.

SIVE

Prima di disporre il pagamento saranno accertati eventuali inadempimenti in materia tributaria e finanziaria ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/73 e ss.mm.ii. ed in accordo alle disposizioni di cui all'art. 2 del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 18/01/2008 n. 40.

Si comunica che per le società pubbliche quali la scrivente ai sensi del D.L. 148/2017 si applica il c.d. "**Split Payment**": pertanto sulle fatture emesse a carico della scrivente dovrà essere apposta la dicitura "Scissione dei pagamenti ex art. 17/ter DPR 633/72" o altra similare; S.I.VE. provvederà pertanto a liquidare al fornitore l'importo imponibile mentre verserà l'IVA direttamente all'Erario.

**Ai fini della fatturazione elettronica il codice destinatario da indicare è il seguente: M5UXCR1**.

REFERENTE D'ORDINE

Si comunica che il referente SIVE per l'ordine in oggetto è Nicola Fasoli (nicola.fasoli@sivevr.it).

CODICE ETICO

S.I.VE. s.r.l. ha adottato un "Codice etico e comportamentale dei dipendenti e collaboratori S.I.VE", oltre al Modello ex D.Lgs. 231/2001, entrambi visionabili sul sito www.sivevr.it alla sezione "Amministrazione trasparente", e l'accettazione dell'ordine impegna l'offerente ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori le suddette procedure, pena la validità dell'ordine stesso.

DOCUMENTAZIONE DI AFFIDAMENTO

Per la consultazione dei documenti di affidamento si segua il link https://appalti.lesespa.it/PortaleAppalti/it/ppgare_esiti_lista.wp selezionando "Servizi Intercomunali Veronapianura S.r.l." come stazione appaltante e inserendo il CIG nell'apposito campo.

INFORMATIVA PRIVACY

Si rimanda all'informativa sul trattamento dei dati personali, in allegato, dedicata ai fornitori e collaboratori Sive.

Distinti saluti.

**Il Direttore Generale**
Dott. Davide Avanzo
documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

La presente deve essere firmata e ritrasmessa per presa visione ([1]).

Data _____

Luogo _____

Firma _____

---

([1]) Firma digitale oppure firma autografa (in questo caso allegare la carta d'identità).