**Spett.le**

**S.I.VE srl**

[**sive@pec.sivevr.it**](mailto:sive@pec.sivevr.it) **Via Argine, 12**

[**sive@sivevr.it**](mailto:sive@sivevr.it) **37045 Legnago (VR)**

al **Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza**

OGGETTO: istanza di riesame della richiesta di accesso civico “generalizzato”

in caso di non accoglimento/accoglimento parziale/mancata risposta entro 30 giorni.

La/il sottoscritta/o COGNOME\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nata/o a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_   
residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

prov ( \_\_\_\_\_\_\_\_ ) via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ **Avendo presentato richiesta di accesso civico “generalizzato”** in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ed **essendo trascorsi 30 giorni senza nessuna risposta**,

***oppure***

□ **Avendo presentato richiesta di accesso civico “generalizzato”** in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**che non è stata accolta**, come da comunicazione prot. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

***oppure***

□ **Avendo presentato richiesta di accesso civico “generalizzato”** in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**che è stata accolta solo parzialmente**, come da comunicazione prot. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**FORMULA DOMANDA DI RIESAME**ai sensi dell'art. 5 comma 7 del Dlgs 33/2013,

della decisione presa di non accoglimento o di accoglimento parziale o di riesame della domanda a cui non è stata fornita risposta entro il termine di 30 giorni.

□ si allega la richiesta iniziale,

oppure

□ si richiamano i seguenti dati, presenti nella richiesta iniziale:

- gli ulteriori dati personali identificativi:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- gli estremi dei documenti ovvero gli elementi che consentono l’individuazione dei documenti, dati e informazioni oggetto della domanda:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Si allega fotocopia fronte/retro di documento di identità** (non occorre per le istanze sottoscritte con firma digitale). In mancanza l’istanza è irricevibile.

E' a conoscenza che avverso la decisione di riesame del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, può proporre **ricorso entro 30 giorni al T.A.R. per il Veneto ai sensi dell’art. 116 del Codice del processo amministrativo di cui al D.Lgs. n. 104/2010**.

**Nota informativa sul trattamento dei dati personali.**La compilazione del modulo autorizza formalmente il trattamento dei dati personali nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003.

Luogo e data Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_